

## **EDITAL DE ABERTURA Nº 001/2023**

### **COMUNICADO N.02**

#### **PROCEDIMENTOS PARA SOLICITAÇÃO DA DEVOUÇÃO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO PAGA PARA O CARGO DE AUXILIAR DE SERVIÇOS DE SAÚDE**

A Prefeitura Municipal de Morrinhos-GO, torna pública a adoção dos procedimentos abaixo em relação ao pedido de devolução dos pagamentos realizados quanto às inscrições para o cargo de Auxiliar de Serviços de Saúde, considerando o disposto no item 1 do Edital Complementar nº 03/2023.

#### **1 – DA DEVOUÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO:**

**1.1** Aos(as) candidatos(as) inscritos no cargo de Auxiliar de Serviços de Saúde será assegurada a devolução do pagamento da taxa de inscrição.

**1.2** Somente o(a) candidato(a) que se inscreveu no referido cargo, realizou o pagamento da taxa de inscrição e consta na relação dos(as) candidatos(as) com inscrição paga para o cargo de Auxiliar de Serviços de Saúde, publicada no site do Concurso Público, terá direito à devolução da taxa de inscrição.

**1.3** A solicitação da devolução da taxa de inscrição deverá ser realizada no prazo previsto no Cronograma do Concurso Público (Anexo I), exclusivamente no endereço eletrônico < [www.institutoverbena.ufg.br](http://www.institutoverbena.ufg.br)>, da seguinte forma:

- i)** acessar o portal do candidato / acompanhar sua inscrição;
- ii)** selecionar a opção devolução da taxa de inscrição;
- iii)** fazer upload do comprovante de pagamento da taxa de inscrição. O arquivo deverá estar legível, no formato PDF e ter tamanho de no máximo 50 MB;
- iv)** fazer upload do comprovante de conta bancária. O arquivo deverá estar legível, no formato PDF e ter tamanho de no máximo 50 MB;
- v)** preencher os dados bancários da conta corrente/poupança de que é titular, informando o banco, a agência e o número da conta (não será aceita conta do tipo salário);
- vi)** guardar o comprovante de solicitação (protocolo) que será gerado para acompanhar o andamento da solicitação.

**1.4** Não haverá, em hipótese alguma, devolução do pagamento da taxa de inscrição em conta de terceiros, fora do prazo previsto no Cronograma do Concurso Público (Anexo I) ou aos(às) inscritos(as) nos demais cargos do Edital de Abertura nº 01/2023.

**1.5** Após o prazo para solicitação previsto no Cronograma do Concurso Público (Anexo I), a previsão de devolução é de 30 (trinta) dias úteis conforme os dados bancários informados pelo(a) candidato(a).

#### **2 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**2.1** Para efeito de futuros concursos, não será possível o aproveitamento da taxa de inscrição ora objeto de devolução.

**2.2** Caberá aos candidatos o conhecimento do estabelecido neste Comunicado e não será aceita qualquer alegação de desconhecimento do procedimento exigido, conforme item 18.5.1 do Edital de Abertura nº 001/2023.

**2.3** Em caso de dúvidas e ou demais informações, poderão ser solicitadas pelos canais de atendimento ao(a) candidato(a) disponibilizados pelo Instituto Verbena/UFG no endereço eletrônico < [www.institutoverbena.ufg.br](http://www.institutoverbena.ufg.br)>.

Goiânia, 18 de maio de 2023.